

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Директору Муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения «Средняя  
общеобразовательная школа № 7»

Тюкавкиной Татьяне Александровне  
от родителя (законного представителя) – нужное  
подчеркнуть:

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Место регистрации:

Город \_\_\_\_\_

мкр \_\_\_\_\_

дом \_\_\_\_\_ квартира \_\_\_\_\_

### З а я в л е н и е

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года рождения,

в \_\_\_\_\_ класс Вашей школы. Обучение производить на русском языке.

Окончил (а) \_\_\_\_\_ классов школы \_\_\_\_\_

Изучал (а) \_\_\_\_\_ язык.

Адрес места жительства ребенка \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей):

Мать: \_\_\_\_\_

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Контактный телефон, электронная почта \_\_\_\_\_

Отец: \_\_\_\_\_

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Контактный телефон, электронная почта: \_\_\_\_\_

Прошу \_\_\_\_\_ учитывать \_\_\_\_\_ преимущественное \_\_\_\_\_ право  
зачисления: \_\_\_\_\_

(Учится старший ребёнок (ФИО), родители военнослужащие)

Прошу создать условия для обучения по адаптированной образовательной  
программе (создание специальных условий) моего ребенка.

Основание: \_\_\_\_\_

Копии документов прилагаю.

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о  
государственной аккредитации МБОУ «СОШ № 7», образовательными программами и  
документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности,  
правами и обязанностями обучающихся реализующими в учреждении, ознакомлен (а).

Согласен на обработку персональных данных.

\_\_\_\_\_   
подпись

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

Контрольный талон к заявлению о приеме, регистрационный № \_\_\_\_\_

Отметка о сдаче документов:

1. Копия свидетельства о рождении (заверяется в ОУ) \_\_\_\_\_
2. Копия свидетельства о регистрации
3. Аттестат об основном общем образовании (предоставляется при подаче заявления в 10-й класс.
4. Личное дело

Документы получил \_\_\_\_\_ секретарь / \_\_\_\_\_ Куланина А.Д. /

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

От \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
Родителя (законного представителя)

Обучающегося \_\_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_  
ФИО обучающегося/воспитанника

Основной документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

Серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ кем, когда выдан \_\_\_\_\_

Проживающего:

Адрес по регистрации \_\_\_\_\_

Фактический адрес проживания \_\_\_\_\_

**Согласие****На обработку персональных данных обучающегося****I. Подтверждаю своё согласие на обработку следующих персональных данных:**

Я даю согласие на использование персональных данных несовершеннолетнего исключительно в следующих целях:

- Персонифицированного учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам в рамках единой федеральной межведомственной системы ГС «Контингент»;
- Обработки персональных данных в иных информационных системах для осуществления образовательного процесса.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных несовершеннолетнего, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обработке информации: Федеральный сегмент единой межведомственной системы учета контингента обучающихся; Региональный сегмент единой межведомственной системы учета контингента обучающихся; Министерство образования Иркутской области; ГАУ ДПО ИРО Иркутской области; ООО «Дневник.ру»; муниципальные органы управления образованием, обезличивание, +блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Отметить нужно в списке

Анкетные данные:

- Данные о возрасте и поле;
- Данные о гражданстве, регистрации и родном языке;
- Данные ОМС;
- Информации связи;
- Данные прибытия в ОУ выбытия из ОУ.
- Персонифицированного учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам в рамках единой федеральной межведомственной системы ГС «Контингент»;
- Обработки персональных данных в иных информационных системах для осуществления образовательного процесса.

Сведения о родителях (лиц их заменяющих):

- ФИО, кем приходится, адресная и контактная информация \*

Сведения о семье:

- Состав семьи;
- Категория семьи для оказания материальной и других видов помощи и сбора отчётности по социальному статусу обучающегося;
- Сведения о попечительстве, опеке, отношении к группе социально незащищённого обучающегося
- Виды помощи обучающимся/воспитанникам оказываемые образовательным учреждением;
- Отношение к группе риска, поведенческий статус, сведения о правонарушениях.

Сведения о здоровье:

- Группа здоровья, физкультурная группа, данные об инвалидности;
- Противопоказания для профориентации;
- Медицинские рекомендации для учителей (рекомендуемая парта);

\* Данная информация собирается на основе формы заявления о приёме обучающегося/воспитанника в образовательное учреждение.

- Информация о прививках и текущих заболеваниях.

Дополнительные данные:

- Копии документов, хранящиеся в личном деле обучающегося

**II. Подтверждаю своё согласие на следующие действия с указанными персональными данными:**

Отметить нужно в списке

- сбор персональных данных;
- систематизацию персональных данных;
- накопление персональных данных;
- хранение персональных данных;
- уточнение (обновление) персональных данных;
- использование персональных данных;
- Распространение/передачу персональных данных в том числе:
  - Внутреннее (использование внутри МОУ);
  - Внешнее (использование для учреждений и ведомств, имеющих полномочия обработке персональных данных- управление образования, для получения карточки ПФР, для получения медицинского полиса и т.д.);
  - Рассылка сведений об успеваемости и посещаемости законным представителям обучающегося/воспитанника в электронном виде (электронная почта);
  - Рассылка сведений об успеваемости и посещаемости законным представителям обучающегося/воспитанника в бумажном виде;
- обезличивание персональных данных;
- блокирование персональных данных;
- уничтожение персональных данных;

**Обработка персональных данных осуществляется в целях:**

Основной целью обработки персональных данных обучающегося/воспитанника является обеспечение наиболее полного исполнения образовательным учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенций, определённым Федеральным законом «Об образовании», а также принимаемыми в соответствии с ним другими законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области образования.

Целями обработки персональных данных обучающихся/воспитанников являются:

- учёт детей, подлежащих обязательному обучению в образовательном учреждении;
- соблюдение порядка и правил приёма в образовательное учреждение граждан, проживающих на данной территории и имеющих право на получение образования соответствующего уровня;
- учёт возможности противопоказаний у поступающего по состоянию здоровья при приёме в образовательное учреждение;
- индивидуальный учёт результатов освоения обучающимся образовательных программ, а также хранение в архивах данных об этих результатах на бумажный и/или электронных носителях;
- учёт реализации прав обучающегося на получение образования в соответствии с государственными образовательными стандартами в форме самообразования, экстерната, на обучение в пределах этих стандартов по индивидуальным учебным планам, на ускоренный курс обучения;
- Учёт обучающихся, нуждающихся в социальной поддержке и защите;
- Учёт детей и подростков с отклонениями в развитии в целях создания специальных (коррекционных) классов (групп), обеспечивающих их лечение, воспитание и обучение, социальную адаптацию и интеграцию в общество, архивирование и хранение соответствующих заключений психолого-медико-педагогической комиссии и согласия родителей (законных представителей) о направлении обучающихся в указанные классы (группы) по решению органов управления образованием;
- Учёт подростков с девиантным (общественно опасным) поведением. Достигших возраста одиннадцати лет, нуждающихся в особых условиях воспитания и обучения и требующих специального педагогического подхода, обеспечивающего их медико-социальную реабилитацию, образование и профессиональную подготовку.

Срок действия данного согласия устанавливается на период:

с \_\_\_\_\_ 2024 до \_\_\_\_\_  
Заполняется заявителем

Дата \_\_\_\_\_ 2024

Подпись \_\_\_\_\_  
Субъекта персональных данных/его заявителя